



# Offre d'emploi

## Comptable « junior »

L'UEPAL (Union des Églises Protestantes d'Alsace et de Lorraine) recherche un·e

### **comptable « junior »**

Au sein du Service Administratif & Financier de l'UEPAL et en lien avec les associations en charge de la gestion des intérêts des Églises protestantes et leurs Paroisses et Consistoires, vous serez amené·e à réaliser des opérations de comptabilisation ou de paiements.

Le poste s'articule autour de trois axes essentiels : la comptabilité (y compris analytique), des activités de contrôle de gestion et différentes autres tâches de suivi (encaissements, contrôles ou autres domaines).

Le·a titulaire travaille en relation étroite avec les services de l'UEPAL, mais également avec ses instances et ses partenaires. Il·elle est rattaché·e au·à la comptable.

Compétences requises :

- Maîtrise des techniques comptables et des outils comptables et bureautiques
- Rigueur, fiabilité
- Organisation
- Esprit d'équipe
- Autonomie
- Adaptabilité

Poste à 35h en CDI

Le poste peut convenir à une personne débutant dans le métier de la comptabilité.

Merci d'adresser votre candidature à [drh@uepal.fr](mailto:drh@uepal.fr)